

### DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE SATQ

Solicitudes de servicios recibidas y atendidas para dar soporte a las áreas que integran al SATQ (Auditoría Fiscal, Administrativo, Asistencia a Contribuyentes, Jurídico, Unidad de Transparencia y Recaudación), para mantener la operabilidad de los diversos Sistemas de Información que administra la DTIC, por medio de Oficios, Correos, mensajes de texto y Teléfono.

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN			
ACTIVIDAD	Enero	Febrero	Marzo
Respaldo diario de Base de datos que integran los sistemas de SATQ	22	20	26
Verificar que los servidores se encuentren funcionando.	31	28	31
Atención a usuarios para entrega de valores y verificación de referencias.	35	30	38
Revisión y reconfiguración de PINPAD vía remota	15	10	8
Atención a las solicitudes para modificación a los diferentes sistemas del SATQ, vía remota, correo u oficio.	59	49	55
Atención a usuarios para confirmar citas y licencias de funcionamiento	21	30	15

DEPARTAMENTO DE OPERACIONES Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO			
ACTIVIDAD	Enero	Febrero	Marzo
Formateo y configuración de equipo	10	8	13
Diagnóstico de equipo	3	5	6
Creación de Correos	2	4	3
Verificación y reconfiguración de líneas telefónicas	3	4	3
Asignación y permisos de Direcciones IP	3	3	5
Asistencia a usuarios	20	12	25

ATENTAMENTE

**LIC. BRUNO RAYO HERNÁNDEZ**  
 DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS  
 DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES