

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE SATQ

Solicitudes de servicios recibidas y atendidas para dar soporte a las Direcciones que integran al SATQ (Auditoría Fiscal, Administrativo, Asistencia a Contribuyentes, Jurídico, Unidad de Transparencia y Recaudación), para mantener la operabilidad de los diversos Sistemas de Información que administra la DTIC, por medio de Oficios, Correos, Mensajes de texto y llamadas telefónicas.

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO TECNOLÓGICO Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN ACTIVIDAD	ABRIL			MAYO			JUNIO		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Respaldo diario de Base de datos que integran los sistemas de SATQ			30			31			30
Verificar que los servidores se encuentren funcionando.			30			31			30
Atención a solicitudes de control vehicular, padrón de contribuyentes, control de obligaciones, citas, buzón tributario y cobranza.			90			89			83
Atención a solicitudes de creación, modificación y bajas de los permisos de acceso a los usuarios de los sistemas por medio de oficio.			15			20			25
Atención a las solicitudes para modificación y adecuaciones a los diferentes sistemas de información por medio de correo u oficio.			22			35			24

DEPARTAMENTO DE OPERACIONES Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO ACTIVIDAD	ABRIL			MAYO			JUNIO		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Formateo, configuración de equipo, y diagnóstico de equipo			11			8			9
Creación de Correos, Verificación y reconfiguración de red y líneas telefónicas			3			2			2
Asignación y permisos de Direcciones IP			3			5			3
Asistencia a usuarios			21			10			22

ATENTAMENTE


LIC. BRUNO RAYO HERNANDEZ

DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES



SEPIPLAN
SECRETARÍA
DE FINANZAS
Y HACIENDA

SATO
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN
TRIBUTARIA DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO